

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Донецкий государственный университет»

Учетно-финансовый факультет
Кафедра учета, анализа и аудита

УТВЕРЖДАЮ
проректор

_____ П. А. Машаров
«17» апреля 2025 г.
МП

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

МЕТОДИКА ПРАКТИЧЕСКОГО АУДИТА

Укрупненная группа направлений подготовки	38.00.00 Экономика и управление
Программа высшего образования	Программа магистратуры
Направление подготовки	38.04.01 Экономика
Направленность (профиль) образовательной программы	Учет и аудит
Квалификация	Магистр
Форма обучения	Очная, заочная

Рабочая программа может быть адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк 2025

Рабочая программа дисциплины **«Методика практического аудита»** для обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (Профиль: Учет и аудит) составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «11» августа 2020 г. № 939, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 (с изм. и доп.), в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДонГУ» для набора 2025 года.

Разработчик:

доцент кафедры учета, анализа и аудита,
канд. экон. наук, доцент

А. А. Никитенко

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры учета, анализа и аудита.
Протокол от 10.04.2025 г. № 9а.

Заведующий кафедрой

В. Н. Сердюк

СОГЛАСОВАНО:

Декан учетно-финансового факультета
16.04.2025 г.

Н. В. Алексеенко

Учебно-методическая комиссия учетно-финансового факультета.
Протокол от 15.04.2025 г. № 6.

Председатель

А. А. Блажевич

Руководитель основной образовательной
программы, д-р экон. наук, проф.
10.04.2025 г.

В. Н. Сердюк

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Требования к предварительной подготовке обучающихся, предшествующие и сопутствующие дисциплины, на которых основывается изучение данной:

дисциплины программы бакалавриата: «Микроэкономика (продвинутый уровень)», «Макроэкономика (продвинутый уровень)», «Бухгалтерский финансовый учет и отчетность (продвинутый уровень)».

1.2. Дисциплины, курсовые работы и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:

«Организация учета», «Аудит (продвинутый уровень)», «Компьютерные технологии в учете, анализе и аудите», «Управленческий учет (продвинутый уровень)», производственная практика: научно-исследовательская работа (НИР), рассредоточенная; производственная практика: практика по профилю профессиональной деятельности; производственная практика: преддипломная.

2. ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Общая характеристика

Наименование показателя	Значение показателя
Название образовательной программы	38.04.01 Экономика (Профиль: Учет и аудит)
Шифр и название в соответствии с учебным планом	Б1.В.ДВ.2.2 Методика практического аудита
Часть образовательной программы	Вариативная часть: выбор обучающегося
Количество зачетных единиц / всего часов	3 / 108

В случае предъявления от обучающегося или его родителя (законного представителя) заявления на обучение по адаптированной образовательной программе высшего образования, подкрепленного заключением психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) или медико-социальной экспертизы (МСЭ) с рекомендациями создания индивидуальной программы реабилитации и абилитации (ИПРА), данная рабочая программа может быть адаптирована с учетом индивидуальных особенностей здоровья обучающегося.

2.2. Распределение часов по формам и периодам обучения

Форма обучения	курс	семестр	Общее количество часов					Форма контроля
			лекционных	лабораторных	практических	самостоятельной работы	всего	
Очная	2	3	17	-	17	74	108	экзамен
Очная, всего	2	3	17	-	17	74	108	экзамен
Заочная	2	4	4	4	-	100	108	экзамен

3. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения дисциплины «Методика практического аудита» – углубление знаний относительно методики аудита с тем, чтобы вооружить студентов необходимыми практическими навыками в области аудита, научить, методически верно, применять приемы аудита, разрабатывать и уверенно использовать аудиторские программы.

Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи: приобретение

навыков реализации теоретических знаний применительно к разработке методики аудита по конкретным элементам финансовой отчетности.

4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ КОМПОНЕНТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ИХ ИНДИКАТОРЫ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

<i>Тип задач профессиональной деятельности: проектно-экономический</i>		
ПК-4	Способен разработать и актуализировать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации	ПС 08.023 «Аудитор»
<i>Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий</i>		
ПК-5	Способен управлять (руководить) службой внутреннего аудита и аудиторской организацией	ПС 08.010 «Внутренний аудитор», ПС 08.023 «Аудитор»

Профессиональные компетенции	Индикаторы	Результаты обучения
ПК-4. Способен разработать и актуализировать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации (ПС 08.023 «Аудитор» ТФ Е/01.7)	ПК-4.И-1. Разрабатывает внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации	Знает нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности
		Знает методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации
		Знает методические приемы проверки отдельных объектов аудита
		Знает внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации
		Умеет систематизировать различные виды информации, применять различные методики ее сбора
		Умеет разработать и актуализировать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации
	ПК-4.И-2. Разъясняет работникам требования внутренних организационно-распорядительных документов, регламентирующих аудиторскую деятельность в организации	Знает законодательство о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, международные стандарты финансовой отчетности, международные стандарты аудита, информационные технологии и компьютерные системы в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности, налоговое законодательство

		Знает правила независимости аудиторов и аудиторских организаций
		Знает организацию и осуществление внутреннего контроля и внутреннего аудита
		Умеет анализировать нормы и требования нормативных правовых актов по аудиторской деятельности, российский и зарубежный опыт их применения
		Умеет подготавливать внутренние семинары и сообщения по вопросам применения нормативных правовых актов по аудиторской деятельности и материалы к ним
		Умеет поддерживать деловые и этические взаимоотношения с работниками аудиторской организации, предотвращать и разрешать конфликты
	ПК-4.И-3. Организует обмен информацией с работниками по вопросам применения на практике внутренних организационно-распорядительных документов аудиторской организации, регламентирующих аудиторскую деятельность в организации	Знает законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, информационные технологии и компьютерные системы в аудиторской деятельности
		Знает управление рисками хозяйственной деятельности организации
		Знает основы методики преподавания, виды и приемы современных педагогических технологий
		Знает методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации
		Умеет объяснять в доступной форме положения внутренних организационно-распорядительных документов, регламентирующих аудиторскую деятельность
		Умеет объяснять информацию в доступной форме, разъяснять сложные вопросы и ситуации, приводить примеры по теоретическим вопросам по направлениям обучения в соответствии с потребностями аудиторской организации (в пределах своей компетенции)

		Умеет применять на практике различные формы и методы обучения, разрабатывать новые методики обучения в соответствии с потребностями аудиторской организации, применять их на практике
		Умеет проводить внутренние семинары, читать лекции, подготавливать сообщения, проводить иные обучающие мероприятия
		Умеет подбирать программы обучения, вырабатывать рекомендации в зависимости от специфики деятельности аудиторской организации
ПК-5. Способен управлять (руководить) службой внутреннего аудита и аудиторской организацией (ПС 08.010 «Внутренний аудитор» ОТФ Е) (ПС 08.023 «Аудитор» ОТФ G) (ПС 08.010 «Внутренний аудитор» ОТФ Е)	ПК-5.И-1. Управляет (руководит) службой внутреннего аудита и аудиторской организацией	Знает международные профессиональные стандарты внутреннего аудита и международные концепции и стандарты по управлению рисками и внутреннему контролю
		Знает методы оценки и управления рисками внутрикорпоративных злоупотреблений, в том числе мошенничества и принципы организации и порядок функционирования бизнеса (вида деятельности), бизнес-модели, процессов и процедур организации
		Знает принципы, методы и инструменты оценки знаний, умений, личностных качеств работников и потребностей в развитии и обучении работников и принципы групповой динамики, командной работы, лидерства
		Умеет организовывать работу подчиненных, ставить задачи и контролировать их исполнение
		Умеет проводить переговоры и осуществлять письменную коммуникацию
		Умеет анализировать и оценивать информацию, выявлять причинно-следственные связи, делать объективные выводы и расставлять приоритеты для дальнейших планов
	ПК-5.И-2. Организует работу по выполнению заданий (поручений) и	Знает принципы, методы и инструменты взаимодействия акционеров (собственников), совета

	предоставлению отчетов акционерам (собственникам), совету директоров и руководителям организаций	директоров и руководителей организации
		Знает принципы организации и порядок функционирования бизнеса (вида деятельности), бизнес-модели, процессов и процедур организации
		Умеет определять ожидания совета директоров и руководителей организации в отношении деятельности службы внутреннего аудита
		Умеет проводить переговоры
		Умеет предупреждать и разрешать конфликтные и проблемные ситуации
		Умеет мыслить системно, анализировать и оценивать информацию, делать объективные выводы и расставлять приоритеты для дальнейших планов

5. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Название темы	Краткое содержание темы (вопросы темы)
Раздел 1. Методика аудита учетных объектов	
1. Методика аудита основных средств и нематериальных активов	<p>1.1. Характеристика объекта аудита. Области профессионального суждения в аудите основных средств</p> <p>1.2. Задачи аудита основных средств</p> <p>1.3. Оценка системы учета и внутреннего контроля</p> <p>1.4. План аудиторской проверки достоверности представленных и раскрытых в финансовой отчетности данных об основных средствах.</p> <p>1.5. Характеристика объекта аудита: определение, состав, классификация нематериальных активов</p> <p>1.6. План аудиторской проверки достоверности представленных и раскрытых в финансовой отчетности данных о нематериальных активах</p>
2. Методика аудита финансовых инвестиций	<p>2.1. Характеристика объекта аудита</p> <p>2.2. Организационно-процедурные особенности аудита финансовых инвестиций и особенности методики аудита</p> <p>2.3. План аудиторской проверки достоверности представленных и раскрытых в финансовой отчетности данных о финансовых инвестициях. Рабочие документы аудитора</p>
3. Методика аудита запасов	<p>3.1. Цель и задачи аудита запасов</p> <p>3.2. Объекты аудиторской проверки</p> <p>3.3. Фактический контроль операций с запасами.</p> <p>3.4. Приемы документального контроля операций с запасами.</p>
4. Методика аудита наличия и движения денежных средств	<p>4.1. Характеристика операций с денежными средствами.</p> <p>4.2. Объекты аудита операций с денежными средствами</p> <p>4.3. Способы изучения операций с денежными средствами.</p>

5. Методика аудита дебиторско-кредиторской задолженности	5.1. Цель и задачи аудита расчетов с дебиторами и кредиторами. 5.2. Предмет и объекты аудита расчетов с дебиторами и кредиторами 5.3. Способы изучения расчетов с дебиторами и кредиторами. 5.4. Приемы фактического контроля. 5.5. Приемы документального контроля расчетов с дебиторами. 7.6. Приемы документального контроля расчетов с кредиторами.
6. Методика аудита собственного капитала	6.1. Цель и задачи аудита операций с собственным капиталом и обеспечением обязательств. 6.2. Предмет и объекты аудита операций с собственным капиталом и обеспечением обязательств. 6.3. Аудит формирования уставного капитала. 6.4. Аудит собственного капитала и обеспечения обязательств.
7. Методика аудита отчетных данных по доходам, расходам и финансовом результате	7.1. Цель и задачи аудита операций по учету доходов, расходов и финансовых результатов деятельности. 7.2. Предмет и объекты аудита операций по доходам, расходам и финансовым результатам деятельности. 7.3. Способы изучения операций по учету доходов, расходов и финансовых результатов деятельности: 7.4. Приемы фактического и документального контроля расходов. 7.5. Приемы документального контроля доходов. 7.6. Проверка операций по формированию финансовых результатов.
8. Методика аудита консолидированной финансовой отчетности	8.1. Цель и задачи аудита консолидированной финансовой отчетности. 8.2. Планирование аудита консолидированной финансовой отчетности. 8.3. Методика аудита консолидированной финансовой отчетности.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Форма обучения – очная, курс – 1, семестр – 1

Наименования разделов и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС	Всего
Раздел 1. Методика аудита учетных объектов	17	-	17	74	108
1. Методика аудита основных средств и нематериальных активов	2	-	2	10	14
2. Методика аудита финансовых инвестиций	2	-	2	4	8
3. Методика аудита запасов	1	-	2	10	13
4. Методика аудита наличия и движения денежных средств	2	-	2	14	18
5. Методика аудита дебиторско-кредиторской задолженности	1	-	2	6	9
6. Методика аудита собственного капитала	1	-	1	5	7
7. Методика аудита отчетных данных по доходам, расходам и финансовом результате	4	-	2	10	16
8. Методика аудита консолидированной	4	-	4	15	23

финансовой отчетности					
ИТОГО ЗА КУРС	17	-	17	74	108

6.2. Форма обучения – заочная, курс – 2, семестр – 4

Наименования разделов и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС	Всего
Раздел 1. Методика аудита учетных объектов	4	-	4	100	108
1. Методика аудита основных средств и нематериальных активов	1	-	1	12	14
2. Методика аудита финансовых инвестиций	-	-	-	8	8
3. Методика аудита запасов	-	-	1	12	13
4. Методика аудита наличия и движения денежных средств	1	-	1	16	18
5. Методика аудита дебиторско-кредиторской задолженности	-	-	-	9	9
6. Методика аудита собственного капитала	-	-	-	7	7
7. Методика аудита отчетных данных по доходам, расходам и финансовом результате	1	-	-	15	16
8. Методика аудита консолидированной финансовой отчетности	1	-	1	21	23
ИТОГО ЗА КУРС	4	-	4	100	108

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (СРЕДСТВА) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Контрольные вопросы

Раздел 1. Методика аудита учетных объектов

1. Основные понятия в области методики аудита.
2. Классификация методик проведения аудита.
3. Объекты аудита и схема детальной проверки оборотов и сальдо по счетам бухгалтерского учета.
4. Контроль операций.
5. Контроль счетов.
6. Аналитическое исследование операций и счетов.
7. Внешнее (прямое) подтверждение.
8. Осмотр складов и других объектов.
9. Идея организации счетов по циклам и ее значение для организации аудиторской проверки.
10. Предпосылки, которые воплощены в финансовой отчетности.
11. Классификация операций и событий с основными средствами, правила их учетного описания согласно стандартам.
12. Формирование задач аудита основных средств исходя из предпосылок финансовой отчетности.
13. Содержание тестов оценки системы учета и внутреннего контроля основных средств.

14. План аудиторской проверки достоверности представленных и раскрытых в финансовой отчетности данных об основных средствах.
15. Типичная корреспонденция счетов по операциям с основными средствами.
16. Общая характеристика нематериальных активов как объекта аудита.
17. Особенности признания нематериальных активов.
18. Формирование задач аудита нематериальных активов исходя из предпосылок финансовой отчетности.
19. Содержание тестов оценки системы учета и внутреннего контроля нематериальных активов.
20. План аудиторской проверки достоверности представленных и раскрытых в финансовой отчетности данных о нематериальных активах.
21. Перечень типичных ошибок и нарушений, выявленных при аудите нематериальных активов.
22. Общая характеристика финансовых инвестиций как объекта аудита.
23. Формирование задач аудита финансовых инвестиций исходя из предпосылок финансовой отчетности.
24. Организационно-процедурные особенности аудита финансовых инвестиций и особенности методики аудита.
25. Содержание тестов оценки системы учета и внутреннего контроля финансовых инвестиций.
26. План аудиторской проверки достоверности представленных и раскрытых в финансовой отчетности данных о финансовых инвестициях.
27. Перечень типичных ошибок и нарушений, выявленных при аудите финансовых инвестиций.
28. Общая характеристика материально-производственных запасов как объекта аудита.
29. Формирование задач аудита материально-производственных запасов исходя из предпосылок финансовой отчетности.
30. Сложности аудита производственных запасов.
31. Содержание тестов оценки системы учета и внутреннего контроля материально-производственных запасов.
32. План аудиторской проверки достоверности представленных и раскрытых в финансовой отчетности данных о материально- производственных запасах.
33. Перечень типичных ошибок и нарушений, выявленных при аудите материально-производственных запасов.
34. Предпосылки финансовой отчетности и конкретизированные задачи аудита наличия и движения денежных средств.
35. Законность хозяйственных операций по движению денежных средств.
36. Содержание тестов оценки системы учета и внутреннего контроля денежных средств.
37. План аудиторской проверки достоверности представленных и раскрытых в финансовой отчетности данных о наличии и движении денежных средств.
38. Перечень типичных ошибок и нарушений, выявленных при аудите денежных средств.
39. Характеристика дебиторской задолженности как объекта аудита в рамках цикла „продажи – дебиторская задолженность – денежные поступления” и классификация операций цикла.
40. Аналитические процедуры и примеры детального тестирования дебиторской задолженности.
41. Характеристика кредиторской задолженности в цикле «закупки».
42. Содержание тестов оценки системы учета и внутреннего контроля дебиторско-кредиторской задолженности.

43. План аудиторской проверки и координация процедур аудита дебиторско-кредиторской задолженности с аудитом производственных запасов, денежных средств, доходов и др. объектами.
44. Перечень типичных ошибок и нарушений, выявляемых при аудите дебиторско-кредиторской задолженности.
45. Аудит акционерного капитала (АК) и резервов: идеология аудита АК и особенности операций относительно АК.
46. Оценка контрольной среды относительно аудита акционерного капитала.
47. План аудиторской проверки формирования уставного капитала, его изменений, образования и использования резервного капитала и эмиссионного дохода.
48. Перечень типичных ошибок и нарушений, выявляемых при аудите акционерного капитала и резервов.
49. Объекты аудита по операциям цикла получения доходов.
50. Объекты аудита по операциям производственных расходов..
51. План аудиторской проверки и координация процедур аудита доходов, расходов на производство с данными, полученными в ходе выполнения аудиторских процедур по другим объектам.
52. Увязка показателей доходов, расходов и прибылей в формах отчетности.
53. Перечень типичных ошибок и нарушений, выявляемых при аудите доходов, расходов и прибылей.

7.2. Темы докладов (рефератов)

1. Формирование программы аудиторской проверки основных средств.
2. Формирование программы аудиторской проверки нематериальных активов.
3. Формирование программы аудиторской проверки производственных запасов.
4. Формирование программы аудиторской проверки денежных средств в кассе организации.
5. Формирование программы аудиторской проверки денежных средств на текущем счете.
6. Формирование программы аудиторской проверки готовой продукции.
7. Формирование программы аудиторской проверки незавершенного производства.
8. Формирование программы аудиторской проверки товаров.
9. Формирование программы аудиторской проверки финансовых инвестиций.
10. Формирование программы аудиторской проверки дебиторской задолженности.
11. Формирование программы аудиторской проверки кредиторской задолженности.
12. Формирование программы аудиторской проверки доходов.
13. Формирование программы аудиторской проверки расходов.
14. Формирование программы аудиторской проверки финансового результата.
15. Формирование программы аудиторской проверки биологических активов.
16. Формирование программы аудиторской проверки расчетов с покупателями и заказчиками.
17. Формирование программы аудиторской проверки расчетов с поставщиками и подрядчиками.
18. Формирование программы аудиторской проверки расчетов с подотчетными лицами.

7.3. Темы письменных работ (типы задач)

Контрольная работа по проверке теоретических знаний — по всем темам, с использованием указанных выше контрольных вопросов.

7.4. Образец содержания экзаменационного билета

Блок 1. Предоставить верный ответ на тестовые задания

Тест 1. Объясните, почему процент по кредитам на приобретение основных средств, как правило, относится на расходы, в то время как по квалифицированному активу включается в его первоначальную стоимость.

Ответ:

- 1) данное правило отвечает принципу осмотрительности;
- 2) данное правило согласовывается с принципом соответствия доходов и расходов;
- 3) данное правило вытекает из особенностей признания квалифицированных активов.

Тест 2. Назовите специфическую область аудита финансовых инвестиций

Ответ:

- 1) формирование стоимости первичного признания дохода от инвестиций в ценные бумаги;
- 2) обоснованность классификации финансовых инвестиций и определение их стоимости;
- 3) определение внутригрупповых операций при консолидации финансовой отчетности.

Тест 3. Укажите, какое влияние окажут потери от уменьшения полезности основных средств на показатели финансового отчета.

Ответ:

- 1) изменятся показатели операционной прибыли компании и стоимость чистых активов;
- 2) изменится балансовая стоимость основных средств и сумма амортизации;
- 3) появятся другие расходы обычной деятельности, и станет меньше остаточная стоимость основных средств.

Тест 4. Назовите организационную особенность начала проведения аудита финансовых инвестиций

Ответ:

- 1) аналитические процедуры;
- 2) устное или письменное опрашивание;
- 3) проверка документов и записей.

Тест 5. Укажите, по которому методу в финансовой отчетности инвестора должна быть учтена финансовая инвестиция, которая составляет 40 % чистых активов объекта инвестирования.

Ответ:

- 1) по методу пропорционального учета;
- 2) по методу участия в капитале;
- 3) в составе обычных финансовых инвестиций

Блок 2. Обоснование суждения аудитора (ситуационная задача).

Задача. Предприятие не указало в приказе об учетной политике метод начисления амортизации по малоценным необоротным активам и при передаче их в эксплуатацию отразило стоимость МНМА в полной сумме корреспонденцией счетов Дт 912 Кт 153. Необходимо установить:

1. какие действия аудитора следует признать правомерными;
2. какой принцип финансовой отчетности был нарушен, если в текущем периоде не соблюдалась учетная политика.

8. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Общая оценка знаний обучающихся по дисциплине проводится по 100-балльной шкале исходя из максимума, приведенного в таблице ниже. Организационно-учебная работа в аудитории оценивается на основе таких критериев как посещаемость занятий, своевременное и качественное выполнение домашних заданий, активность во время проведения лекционных и практических занятий (участие в обсуждении текущего и пройденного материала, решение задач и т.п.).

Номера разделов	Виды работ	Максимальное количество баллов
1	Организационно-учебная работа в аудитории	35

	Самостоятельная работа	15
	Контрольная работа по теоретическому материалу	10
ИТОГО		60
Экзамен		40
Общий итог за семестр		100

Соответствие баллов оценке

Количество баллов из 100	ECTS	Оценка по пятибалльной шкале	
		Экзамен, дифференцированный зачет	Зачет
90-100	A	отлично	зачтено
80-89	B	хорошо	зачтено
75-79	C		зачтено
70-74	D	удовлетворительно	зачтено
60-69	E		зачтено
35-59	FX	неудовлетворительно	не зачтено
0-34	F		не зачтено

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Учебные занятия проводятся в 8-м учебном корпусе (г. Донецк, ул. Челюскинцев, д. 198а) университета. Для проведения лекционных и практических занятий требуется аудитория, оборудованная меловой или маркерной доской, мультимедийный проектор и экран, ноутбук, комплект учебной мебели для студентов, рабочее место преподавателя. Выход в Интернет проводной или с использованием Wi-Fi.

Индивидуальные и групповые консультации студентам для проведения самостоятельной работы предоставляются на кафедре учета, анализа и аудита, находящейся в 8 учебном корпусе (ауд. 306).

Для самостоятельной работы используются текстовые и электронные ресурсы Научной библиотеки университета и других электронных библиотечных баз данных, учебно-методическое обеспечение, представленное в учебно-методическом кабинете 8-го учебного корпуса (ауд. 105), материально-техническую базу учебной лаборатории «Учет и аудит» кафедры «Учет, анализ и аудит».

При изучении дисциплины применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии. С использованием ресурсов платформы дистанционного образования осуществляется текущий контроль знаний обучающихся на основе тестирования и проверки результатов самостоятельной работы.

10. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

10.1. Основная литература

Сидюк О. В. Аудит : учеб. пособие для студентов экон. специальностей высш. учеб. заведений / О. В. Сидюк ; Донецкий нац. ун-т, Учетно-финансовый фак., Каф. учета, анализа и аудита. - Донецк : ДонНУ, 2020. – 271с.

2. Сердюк В.Н. Аудит: учебное пособие / В.Н. Сердюк, О.А. Сизоненко. – Донецк: ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет», 2022. - 411 с.

10.2. Дополнительная литература

3. Методические рекомендации для проведения практических и семинарских занятий по дисциплине «Аудит» / Сидюк О.В. – Донецк, ДонНУ.- 2020 г.

4. Кеваркова Ж.А. Практический аудит (таблицы, схемы, комментарии): учеб.пособие/ Ж. А. Кеворкова, В.И.Бережной, Г. Н. Мамаева. - Москва : Проспект, 2015. - 432 с.
5. Подольский, В. И. Аудит : учебник / В. И. Подольский, А. А. Савин. - 3-е изд. - Москва : Юрайт, 2011. - 605 с.

11. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. **Национальная электронная библиотека (НЭБ):** федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ; Российская государственная библиотека. – Москва, 2019- . – URL: <https://rusneb.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный, подписка. Необходима установка программного обеспечения. – Текст: электронный.
2. **eLIBRARY.RU:** научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2000- . – URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. –Текст: электронный.
3. Научная электронная библиотека **«КиберЛенинка»:** сайт / Ассоциация «Открытая наука». – Москва, 2014- . – URL: <https://cyberleninka.ru/>. – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.
4. Электронно-библиотечная система **«Лань»:** [сайт]. – URL: <https://e.lanbook.com> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.
5. **ЭБС Юрайт:** электронная библиотечная система: сайт. – Москва, 2013. – URL: <https://biblio-online.ru> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.
6. **Электронно-библиотечная система ДонГУ:** сайт / ФГБОУ ВО «ДонГУ». – Донецк, 2016- . – URL: <http://library.donnu.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.
7. **Электронный каталог** Научной библиотеки ДонГУ: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://library.donnu.ru/catalog/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: поиск свободный, электронные документы – для пользователей ДонГУ.
8. **Электронный архив ДонГУ:** раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://repo.donnu.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный.

12. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДонГУ № 46484614)
2. Microsoft Office (корпоративная лицензия ДонГУ № 46472919)
3. Microsoft Visual Studio (лицензия программы Dream Spark для высших учебных заведений)
4. Антивирус Касперского, Adobe Acrobat Reader, xPDF (лицензии GPL, Apache, BSD для свободного программного обеспечения).